



CIRCOLARE - Programmazione MiBACT.....

SEZIONE 1 – ANAGRAFICA DELLA PROPOSTA

CUP:

1.1 - DENOMINAZIONE/TITOLO DELL'INTERVENTO OGGETTO DELLA PROPOSTA	
<i>BIBLIOTECA VALLICELLIANA / Lavori di manutenzione straordinaria rifacimento guaina tetti, pulizia grondaie e sostituzione delle parti ammalorate zona Salone Borromini a seguito infiltrazioni acque piovane.</i>	
Progetto/intervento già finanziato nell'ambito del	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

1.2 – LOCALIZZAZIONE DEI BENI E/O DELLE ATTIVITÀ OGGETTO DELLA PROPOSTA			
Regione	Provincia	Comune	Denominazione
LAZIO	RM	ROMA	BIBLIOTECA VALLICELLIANA

1.3 – SEGRETARIATO REGIONALE /POLO MUSEALE DI RIFERIMENTO		
Regione	Denominazione Segretariato/POLO MUSEALE	Referente
LAZIO	SEGRETARIATO	<i>Dott.ssa DANIELA PORRO</i>

1.4 –STRUTTURE/UFFICI MIBACT PROPONENTI		
Regione	Denominazione ufficio/struttura	Referente Ufficio/struttura
LAZIO	BIBLIOTECA VALLICELLIANA	<i>ING. ANGELO CIANNELLA</i>

SEZIONE 2 – DESCRIZIONE DELLA PROPOSTA

2.1- MOTIVAZIONI DELL'INTERVENTO

Le infiltrazioni di acque piovane nel salone Borromini stanno creando un notevole danno al cassettonato (del 1640) di notevole pregio.

2.2 - OBIETTIVI E RISULTATI ATTESI DELL'INTERVENTO

Salvaguardia del Bene Architettonico e dei beni librari

2.3 – DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO (FASI, ATTIVITA' E REALIZZAZIONI PREVISTE)

rifacimento guaina tetti, pulizia grondaie e sostituzione delle parti ammalorate

2.4 – ELEMENTI DI INNOVATIVITA' E ASPETTI DI QUALITA' PROGETTUALE

2.5 – MODALITÀ' DI ATTUAZIONE DELL'INTERVENTO

*Coordinamento del progetto: Dott.ssa Paola PAESANO
Responsabile del procedimento: Ing. Angelo CIANNELLA
Progettazione esecutiva e D.L.: Ing. Angelo CIANNELLA
Contratto e adempimenti amministrativi: Ufficio Amministrativo*

2.6 – FATTIBILITÀ E SOSTENIBILITÀ DELL'INTERVENTO

Fornire elementi di informazione e di descrizione in ordine alla fattibilità e alla sostenibilità dell'intervento dal punto di vista

- **procedurale-amministrativo:**
 - Coordinamento del progetto: Dott.ssa Paola PAESANO*
 - Responsabile del procedimento: Ing. Angelo CIANNELLA*
 - Progettazione esecutiva e D.L.: Ing. Angelo CIANNELLA*
 - Contratto e adempimenti amministrativi: Ufficio Amministrativo*
- *gli iter procedurali previsti:*
 - 1 - validazione progetto esecutivo
 - 2 - predisposizione mediante consulenza della centrale di committenza Invitalia delle tutte le fasi di appalto previste dal DLgs n. 50 /2016
 - 3 - nomina commissione di gara
- **tecnico,**
 - *Progettista ing. Angelo Ciannella*
 - *La Redazione del progetto esecutivo ha tenuto conto di tutte le caratteristiche tecniche attraverso una ricerca di mercato delle tipologie d'intervento e delle alternative progettuali, ha valutato inoltre tutti gli degli elementi di rischio e i fattori di criticità per l'attuazione dell'intervento*
- **economico-finanziario,**
 - *La perizia di spesa e stata elaborata tenendo conto delle categorie d'intervento delle misure previste del progetto esecutivo utilizzando il prezzario Regionali dei Lavori pubblici e analisi dei costi delle tipologie non previste nel suddetto prezzario;*
 - *la struttura organizzativa permette di dirigere e coordinare la realizzazione dell'opera con personale interno per gestione e spesa delle risorse in relazione alle diverse fasi.*
 - *Coordinamento: Dott.ssa Paola PAESANO*
 - *Direzione lavori ing. Angelo CIANNELLA*
 - *Contratto e adempimenti amministrativi: Ufficio Amministrativo*
- **gestionale,**
 - *la struttura organizzativa con personale interno, permette di gestire con efficacia l'intervento, tenendo conto del nuovo assetto organizzativo del MIBACT e rispetto alle interazioni tra la gestione dell'attrattore e l'attuazione dell'intervento, sia in termini procedurali, tecnici e finanziari.*

2.7 – COERENZE, SINERGIE E COMPLEMENTARITA' PROGRAMMATICHE E/O OPERATIVE

SEZIONE 3 – PIANO FINANZIARIO DELL'INTERVENTO PROPOSTO

3.1 – COSTO DELL'INTERVENTO E FONTE DI COPERTURA FINANZIARIA		Ammontare (euro)	Incidenza % (su tot. complessivo)
A) Costi previsti/sostenuti a valere su ulteriori fonti di finanziamento pubblico	<i>Specificare fonte</i>	170000	100
B) Costi previsti a valere su fonti di finanziamento privato	<i>Specificare fonte</i>		
TOTALE (A+B)		170000	

3.2 - QUADRO ECONOMICO - LAVORI	
A) SOMME a BASE D'APPALTO	COSTO ATTIVITA' 2017
A.1) IMPORTO DEI LAVORI A BASE DI GARA	€ -
A.2) oneri sicurezza non soggetti a ribasso	€ -
A.3) oneri per la manodopera (non soggetti a ribasso d'asta)	€ -
Totale lavori + oneri sicurezza + manodopera a base d'asta	€ -
B) SOMME a DISPOSIZIONE	
B.1 Spese tecniche	
Indagini	
a) indagini geologiche	€ -
b) analisi di laboratorio	€ -
Sub Totale spese indagini e analisi	€ -
Progettazione, D.L., collaudo	
c) rilievi	€ -
d) progettazione preliminare, definitiva, esecutiva	€ -
e) direzione lavori + contabilità	€ -
f) coordinamento sicurezza in fase di progettazione	€ -
g) coordinamento sicurezza in fase di esecuzione	€ -
h) frazionamenti	€ -
i) responsabile lavori in fase di progetto	€ -
l) responsabile lavori in fase esecutiva	€ -
m) progettazione geologica	€ -
n) consulenze progettazione	€ -
o) collaudo statico	€ -
p) collaudo amministrativo	€ -
q) consulenze per collaudi	€ -
Sub Totale spese rilievi, progettazione, d.l., collaudo	€ -
B.2 Allacciamenti	
r) alla rete di energia elettrica	€ -
s) alla rete telefonica	€ -
t) altro	€ -
Sub Totale spese allacciamenti	€ -
B.3 Imprevisti/Accantonamenti/Spese generali	
Imprevisti (max 10%) - IVA inclusa	€ -
Art.133, c. 3, d.lgs. 163/2006 (Adeguamento prezzi)	€ -
Spese per commissioni giudicatrici IVA inclusa	€ -
Spese per pubblicità e notifiche (ANAC)	€ -
Spese per espropri/acquisizioni	€ -
Sub Totale Imprevisti, accantonamenti, spese generali	€ -
B.4 IVA/oneri	
IVA su lavori	€ -
IVA su oneri sicurezza	€ -
IVA su spese tecniche (aliquota 22% +4%)	€ -
IVA su indagini	€ -
contributo previdenziale (4%)	€ -
Sub Totale IVA/oneri	€ -
TOTALE GENERALE INTERVENTO	

SEZIONE 4 - LIVELLO DELLA PROGETTAZIONE (SE) DISPONIBILE, TEMPISTICA E COSTI PREVISTI PER IL CONSEGUIMENTO DEI SUCCESSIVI LIVELLI

Livello progettazione	Disponibilità (SI/NO)	Data di realizzazione (progettazione disponibile)	Data di approvazione (progettazione disponibile)	Data di realizzazione (progettazione prevista)	Data di approvazione progettazione prevista	Costo per la progettazione da realizzare
Studio di fattibilità/idea progetto						
Documento preliminare alla progettazione						
Progetto preliminare						
Progetto definitivo						
Progetto esecutivo						

SEZIONE 5 – CRONOPROGRAMMA DI REALIZZAZIONE

5.1- Cronoprogramma di attuazione delle fasi/attività dell'intervento (lavori)																									
FASI/ATTIVITA'	2017					2018					2019					2020									
Predisposizione documento preliminare della progettazione																									
Approvazione progetto preliminare																									
Affidamento progetto definitivo																									
Redazione progetto definitivo																									
Acquisizione pareri, nulla osta, autorizzazioni, concessioni, ecc.																									
Affidamento progetto esecutivo																									
Redazione progetto esecutivo																									
Validazione progetto definitivo ed esecutivo																									
Predisposizione e approvazione atti di gara																									
Pubblicazione avviso/bando																									
Acquisizione ed istruttoria proposte pervenute																									
Attività di valutazione (Commissione giudicatrice)																									
Procedure/atti di aggiudicazione																									
Stipula contratto, approvazione, altri atti per assunzione IGTV																									
Consegna delle aree																									
Inizio lavori																									
Esecuzione lavori																									
Fine lavori																									
Collaudo																									

Scheda per la presentazione della proposta progettuale

5.2- Cronoprogramma di attuazione delle fasi/attività dell'intervento (servizi/forniture)												
FASI/ATTIVITA'	2017			2018			2019			2020		
Individuazione/Approvazione forniture e/o servizi da acquisire												
Predisposizione e approvazione atti di gara												
Pubblicazione avviso/bando												
Acquisizione ed istruttoria proposte pervenute												
Attività di valutazione (Commissione giudicatrice)												
Procedure/atti di aggiudicazione												
Stipula contratto, approvazione, altri atti per assunzione IGV												
Consegna delle aree												
Inizio erogazione forniture e/o servizi												
Fine erogazione forniture e/o servizi												
Verifica di conformità												

5.3 - Cronoprogramma della spesa articolato per anno e per fasi/attività dell'intervento							
Fasi/Attività previste	2017	2018	2019	2020			Totale per attività
Totale per anno							